

لائحة التدريب والتطوير بجامعة الأفضل الدولية

المحتويات

تمهيد	2
أهداف لائحة التدريب والتطوير	2
الفئات المستهدفة	3
برامج التدريب والتطوير	3
آلية تنفيذ البرامج التدريبية	4
تمويل البرامج التدريبية والتطويرية	4
حقوق وواجبات المشاركين	4
تقييم الأداء والتطوير المستمر	5
الدورات الخاصة المعتمدة بالمكتب والمقدمة لجميع الفئات	5
أحكام ختامية	15

لائحة التدريب والتطوير بجامعة الأفضّل الدوليّة

المادة رقم (1)

تمهيد

التعريف بالمكتب

يرتبط مكتب التدريب والتطوير بالجامعة مباشرة بوكيل الجامعة للشؤون العلمية، ويتولى مسؤولية إعداد الخطط والاستراتيجيات المتعلقة بالتدريب والتطوير، ويشمل نطاق عمله جميع الإدارات والمكاتب والأقسام المختلفة داخل الجامعة، بما يساهم في رفع الكفاءة وتحسين الأداء المؤسسي.

المادة رقم (2)

أهداف لائحة التدريب والتطوير

تسعى لائحة التدريب والتطوير في جامعة الأفضّل الدوليّة إلى إرساء إطار تنظيمي فعال يدعم التنمية المهنية والشخصية لكل من العاملين والطلاب، وتهدف هذه اللائحة إلى الارتقاء بجودة التعليم وتحديث المهارات بما يتماشى مع التطورات المتسارعة في مجالات التعليم العالي والتدريب. وتشمل أهدافها الأساسية:

1. تنمية الكوادر البشرية:

العمل على رفع كفاءة الكادر الأكاديمي والإداري عبر برامج تدريبية متخصصة تلبي احتياجات التطوير المهني المستمر.

2. مواكبة المستجدات العلمية والتكنولوجية:

تأهيل العاملين والطلاب لمواجهة التحولات المتسارعة في مجالات العلوم والتكنولوجيا من خلال برامج تدريبية حديثة ومتكاملة.

3. تحسين جودة الأداء:

تعزيز الكفاءة الإدارية والتعليمية بما يساهم في تحقيق الأهداف الاستراتيجية للجامعة وتقديم خدمات تعليمية متميزة.

4. تعزيز البحث والابتكار:

تحفيز المبادرات البحثية ودعم بيئة الابتكار في طرق وأساليب التعليم والتدريب، بما يعزز من مكانة الجامعة كمؤسسة تعليمية رائدة.

لائحة التدريب والتطوير بجامعة الفضل الدولية

المادة رقم (3)

الفئات المستهدفة

1. أعضاء هيئة التدريس

- برامج تطوير التدريس
- ورش عمل في أساليب البحث العلمي
- دورات في استخدام التقنيات التعليمية الحديثة

2. الإداريون والموظفون

- دورات في إدارة الوقت والجودة
- تدريبات على أنظمة الجامعة الإلكترونية.

3. الطلاب

- ورش تدريبية في المهارات الحياتية
- برامج تحضيرية لسوق العمل
- تدريبات تقنية وتخصصية

المادة رقم (4)

برامج التدريب والتطوير

1. برامج التدريب الداخلي

- تُعقد داخل الجامعة وتشمل ورش عمل ودورات تدريبية منتظمة.

2. برامج التدريب الخارجي

- بالتعاون مع مؤسسات تدريب معتمدة دوليًا لتطوير مهارات الكوادر في مجالات تخصصية.

3. التدريب العملي والتطبيقي

- تنفيذ مشروعات تطبيقية بالتنسيق مع الشركاء في القطاع الصناعي.

لائحة التدريب والتطوير بجامعة الأفضل الدولية

المادة رقم (5)

آلية تنفيذ البرامج التدريبية

1. تحديد الاحتياجات التدريبية:
يُجرى تقييم دوري للاحتياجات التدريبية عبر تحليل نتائج استبيانات الموظفين والطلاب، بالإضافة إلى مراجعة تقارير الأداء لتحديد مجالات التحسين المطلوبة.
2. تصميم البرامج التدريبية:
يتم إعداد وتصميم البرامج التدريبية بناءً على الاحتياجات التي تم رصدها، مع مراعاة تنوع الأساليب التدريبية واستخدام أحدث الممارسات لضمان توافقها مع متطلبات التطوير الأكاديمي والإداري.
3. التقييم المستمر:
قياس تُعتمد آليات لقياس فعالية البرامج التدريبية من خلال استبيانات لقياس رضا المشاركين، ومراجعة تأثير البرامج على الأداء الفعلي، مع إجراء تحسينات مستمرة بناءً على التغذية الراجعة.

المادة رقم (6)

تمويل البرامج التدريبية والتطويرية

1. مخصصات الجامعة:
تقوم الجامعة بتحديد واعتماد ميزانية سنوية مخصصة لدعم تنفيذ خطط وبرامج التدريب والتطوير لكافة العاملين والطلاب، بما يضمن استمرارية تحسين الأداء المؤسسي والأكاديمي.
2. التعاون مع الشركاء:
تعزز الجامعة شراكاتها مع المؤسسات المحلية والإقليمية والدولية لتوفير الدعم الفني والمالي للبرامج التدريبية، مما يساهم في توسيع نطاق الفرص التدريبية المتاحة وتنويع مصادر التمويل.

المادة رقم (7)

حقوق وواجبات المشاركين

1. حقوق المشاركين
○ توفير المواد التدريبية اللازمة

لائحة التدريب والتطوير بجامعة الفضل الدولية

○ ضمان فرص عادلة للمشاركة في البرامج التدريبية

2. واجبات المشاركين

○ الالتزام بالمواعيد والجداول الزمنية للبرامج

○ تقديم تغذية راجعة عن البرامج التدريبية

المادة رقم (8)

تقييم الأداء والتطوير المستمر

- يتم تقييم كفاءة برامج التدريب بشكل دوري لضمان تحقيق أهدافها
- يتم تحديث اللائحة بناءً على الاحتياجات المستجدة والاقتراحات المقدمة من المشاركين.

المادة رقم (9)

الدورات الخاصة المعتمدة بالمكتب والمقدمة لجميع الفئات

برامج الإدارة وتطوير الموارد البشرية

الكود	اسم البرنامج	المدة	اللغة
F-HR01	إدارة مخاطر المؤسسات	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR02	المهارات القيادية لمدراء الموارد البشرية	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR03	المسؤول الإداري الفعال والمنتج	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR04	التخطيط والتنظيم والرقابة الناجحة	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR05	الإبداع في حل المشاكل واتخاذ القرارات	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR06	إدارة المهارات المتعددة وترتيب الأولويات	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR07	مهارات الاتصال الفعال وبناء وإدارة فرق العمل	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR08	فن صناعة قائد القرن الحادي والعشرين	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR09	فن إدارة الوقت والذات	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR10	صناعة القرارات الاستراتيجية	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR11	أخلاقيات العمل الإداري	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR12	أسس بناء الشخصية القيادية في الإدارة	5 أيام	عربي/انجليزي

لائحة التدريب والتطوير بجامعة الأفضل الدولية

الكود	اسم البرنامج	المدة	اللغة
F-HR13	الإبداع والتميز في الإدارة والقيادة	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR14	أسرار النجاح في العمل الإداري	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR15	كيف تحتفظ بموظفيك المتميزين	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR16	المهارات القيادية المتقدمة للقيادة	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR17	تنمية مهارات القيادة وبناء فرق العمل	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR18	الذكاء الانفعالي	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR19	الأساليب الإبداعية لتحليل المشكلات واتخاذ القرارات	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR20	هندسة العمليات الإدارية	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR21	التخطيط الاستراتيجي للأفراد والمؤسسات	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR22	مهارات التعامل مع الضغوط	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR23	الاتجاهات الحديثة في التخطيط والرقابة	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR24	قوة التأثير في إدارة النزاعات	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR25	كن مختلفاً في تحفيز الآخرين والتأثير عليهم	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR26	إدارة الصراع في العمل	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR28	دبلوماسية الإدارة في أحداث التغيير	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR29	القيادة المعاصرة وصنع القرار	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR30	المدخل المتكامل لإدارة التغيير	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR31	فن الحوار ولغة الجسد والتعامل مع ذوي الأطباع الصعبة	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR32	دورات تدريبية في مهارات التخاطب والإلقاء	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR33	المهارات الوظيفية والشخصية IOS	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR34	إدارة المشروعات	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR35	إدارة العمليات الإنتاجية	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR36	إدارة السلوك التنظيمي بالمؤسسات العامة والخاصة	5 أيام	عربي/انجليزي

لائحة التدريب والتطوير بجامعة الأفضل الدولية

الكود	اسم البرنامج	المدة	اللغة
F-HR37	مهارات فن التواصل الإنساني	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR38	إدارة التسويق الاستراتيجي	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR39	أسس تقييم الأداء والرقابة	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR40	كتابة التقارير والبحوث الإدارية	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR41	إدارة الاجتماعات الفعالة	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR42	الأصول العلمية للمراسلات الإدارية والأرشفة	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR43	الأصول العلمية لنشر الأبحاث بالمجلات العلمية	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR44	المسؤولية الاجتماعية والأخلاقية بالمؤسسات	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR45	الإدارة في المؤسسات اليابانية والأمريكية	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR46	الأصول العلمية للتنظيم	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR47	مهارات الاتصال الإداري	5 أيام	عربي/انجليزي
F-HR48	مهارات التفاوض الإداري	5 أيام	عربي/انجليزي

برامج مهارات العمل الدبلوماسي والإدارة الدبلوماسية

الكود	اسم البرنامج	المدة	اللغة
F-Dm01	آليات وأساسيات العمل الدبلوماسي	5 أيام	عربي/انجليزي
F-Dm02	البيئة الداخلية والخارجية للعمل الدبلوماسي	5 أيام	عربي/انجليزي
F-Dm03	نظرية الاتصال الدبلوماسي	5 أيام	عربي/انجليزي
F-Dm04	كيفية إعداد التقارير الدبلوماسية	5 أيام	عربي/انجليزي
F-Dm05	مبادئ البروتوكول الدبلوماسي	5 أيام	عربي/انجليزي
F-Dm06	إدارة المراسم	5 أيام	عربي/انجليزي

لائحة التدريب والتطوير بجامعة الفضل الدولية

برامج الماجستير المهني والمصغر

الكود	اسم البرنامج	المدة	اللغة
F-m01	ماجستير المهني لإدارة الأعمال	5 أيام	عربي/انجليزي
F-m02	ماجستير مصغر في المحاسبة	5 أيام	عربي/انجليزي
F-m03	ماجستير مصغر في التمويل	5 أيام	عربي/انجليزي
F-m04	ماجستير مصغر في التسويق	5 أيام	عربي/انجليزي
F-m05	ماجستير مصغر في العلوم السياسية	5 أيام	عربي/انجليزي
F-m06	ماجستير المهني المصغر	5 أيام	عربي/انجليزي
F-m07	ماجستير مصغر في نظم المعلومات	5 أيام	عربي/انجليزي
F-m08	ماجستير مصغر في الاتصالات والشبكات	5 أيام	عربي/انجليزي

برامج الجودة وتحسين الأداء

الكود	اسم البرنامج	المدة	اللغة
F-qt01	إدارة الجودة الاستراتيجية	5 أيام	عربي
F-qt02	إدارة الجودة الشاملة أدوات التحسين المستمر	5 أيام	عربي
F-qt03	إدارة العمليات الرسم التخطيطي والتحسين	5 أيام	عربي
F-qt04	الأخصائي المعتمد في إدارة نظم الجودة	5 أيام	عربي
F-qt05	استراتيجيات تحقيق التميز في العمليات	5 أيام	عربي
F-qt06	تحسين الإنتاجية من خلال تحسين الجودة وخفض التكاليف	5 أيام	عربي
F-qt07	إدارة التميز من خلال الاقتصاد	5 أيام	عربي
F-qt08	الاتجاهات الحديثة في إدارة سلسلة الامداد	5 أيام	عربي
F-qt09	الأساليب الحديثة للتخطيط والتطوير الإداري	5 أيام	عربي
F-qt10	دراسات الجدوى ومهارات تخطيط ومتابعة المشروعات	5 أيام	عربي
F-qt11	نموذج تقييم الأداء المتوازن	5 أيام	عربي

لائحة التدريب والتطوير بجامعة الفضل الدولية

الكود	اسم البرنامج	المدة	اللغة
F-qt12	محددات قياس الأداء	5 أيام	عربي
F-qt13	أنظمة المواصفات القياسية للجودة IOS في القطاعات المختلفة	5 أيام	عربي

برامج القانون

الكود	اسم البرنامج	المدة	اللغة
F-law01	إعداد الموظفين الجدد	5 أيام	عربي
F-law02	إعداد القرارات الإدارية والمذكرات القانونية	5 أيام	عربي
F-law03	التعاقد وتنظيم العقود والاتفاقيات	5 أيام	عربي
F-law04	الصياغة النموذجية للعقود وكيفية التصدي لمشاكلها	5 أيام	عربي
F-law05	المتطلبات القانونية للتعاقد والتحكيم	5 أيام	عربي
F-law06	أحكام الضبطية القضائية	5 أيام	عربي
F-law07	فن المرافعة أمام القضاء	5 أيام	عربي
F-law08	شرح قانون الخدمة المدنية	5 أيام	عربي
F-law09	فهم أولويات أسس القانون بشكل عام	5 أيام	عربي
F-law10	ماهية القاعدة القانونية وأنواع القوانين	5 أيام	عربي
F-law11	الرقابة على الشركات	5 أيام	عربي
F-law12	الأحكام القانونية للتفتيش العمالي	5 أيام	عربي
F-law13	قانون المعاملات	5 أيام	عربي
F-law14	مصطلحات قانونية	5 أيام	عربي
F-law15	مصطلحات في القانون العام	5 أيام	عربي
F-law16	مصطلحات في القانون الخاص	5 أيام	عربي
F-law17	مصطلحات في القانون المدني	5 أيام	عربي
F-law18	دورة في التحكيم الدولي وفض النزاعات	5 أيام	عربي
F-law19	دورة في الاستشارة القانونية	5 أيام	عربي

لائحة التدريب والتطوير بجامعة الأفضل الدولية

برامج المحاسبة والمراجعة

الكود	اسم البرنامج	المدة	اللغة
F01	استخدام برنامج الإكسل في تقارير ولوحات التحكم	5 أيام	عربي
F02	تنبؤ وتحليل التدفق النقدي	5 أيام	عربي
F03	المهارات المهنية لموظفي المالية والمحاسبة	5 أيام	عربي
F04	الموازنات المتقدمة والتنبؤ المالي	5 أيام	عربي
F05	مبادئ الضريبة على القيمة المضافة والمحاسبة لها	5 أيام	عربي
F06	وضع الموازنات الفعالة ورقابة التكاليف	5 أيام	عربي
F07	المراجعة والرقابة الداخلية	5 أيام	عربي
F08	الاتجاهات الحديثة في التحليل المالي للقوائم المالية	5 أيام	عربي
F09	مهارات ترشيد وخفض التكاليف والتحكم بالتكاليف	5 أيام	عربي
F10	إدارة الأزمات والمخاطر المالية وآليات صنع القرار	5 أيام	عربي
F11	الموازنات التخطيطية (التقديرية) الشاملة	5 أيام	عربي
F12	تصميم النظم المحاسبية واللوائح المالية الداخلية	5 أيام	عربي
F15	آليات التخليص الجمركي والاتفاقيات الجمركية الدولية	5 أيام	عربي
F16	تحليل القوائم المالية في ظل المعايير المحاسبية الدولية	5 أيام	عربي
F17	تقارير الأداء الشهرية (المالية والإدارية)	5 أيام	عربي
F18	مهارات التخطيط المالي وإعداد الموازنات التقديرية	5 أيام	عربي
F19	التحليل المالي وقوائم التدفقات النقدية	5 أيام	عربي
F20	دراسات الجدوى وتقييم المشروعات	5 أيام	عربي
F21	المعايير المحاسبية الدولية IFRS	5 أيام	عربي
F22	نظم المحاسبة عن تكلفة الموارد البشرية	5 أيام	عربي
F23	تنمية المهارات المالية والمحاسبية للمدراء غير المحاسبين	5 أيام	عربي
F24	الاتجاهات الحديثة في التدقيق الداخلي والرقابة الداخلية	5 أيام	عربي

لائحة التدريب والتطوير بجامعة الأفضل الدولية

الكود	اسم البرنامج	المدة	اللغة
F25	النظم المحاسبية لأجور ورواتب الموظفين في الشؤون الإدارية	5 أيام	عربي
F26	إدارة ورقابة المخزون	5 أيام	عربي
F27	إدارة المناقصات والممارسات	5 أيام	عربي
F28	الاتجاهات الحديثة في إدارة المشتريات والتمويل الفعال	5 أيام	عربي
F29	إدارة المشتريات والمخزون (سياسة الشراء والتخزين المثلي)	5 أيام	عربي
F30	التمويل (لغير الماليين التنفيذيين)	5 أيام	عربي
F31	أسس الجرد المخزني لمنع الاختلاس	5 أيام	عربي
F32	آلية العمل الملاحي وأسس المحاسبة الملاحية	5 أيام	عربي
F33	إدارة المخاطر الائتمانية الاطار، القياس، الائتمان المؤسسي	5 أيام	عربي
F34	دورة تطوير العمل المصرفي الاسلامي	5 أيام	عربي
F35	دورة دراسة الجدوى الاقتصادية للمشاريع	5 أيام	عربي
F36	التمويل في شركات التأمين	5 أيام	عربي
F37	المعلومات المالية كأداة فعالة لمتخذي القرارات المالية	5 أيام	عربي
F38	دورة المحاسبة لغير المحاسبين	5 أيام	عربي
F39	دورة المحاسب المحترف	5 أيام	عربي
F40	محاسبة 1	5 أيام	عربي
F41	محاسبة 2	5 أيام	عربي
F42	محاسبة متوسطة	5 أيام	عربي
F43	محاسبة تكاليف	5 أيام	عربي
F44	تصميم نظم محاسبة	5 أيام	عربي
F45	محاسبة مصارف	5 أيام	عربي
F46	محاسبة الشركات	5 أيام	عربي

لائحة التدريب والتطوير بجامعة الفضل الدولية

الكود	اسم البرنامج	المدة	اللغة
F47	محاسبة الأموال العامة	5 أيام	عربي
F48	مراجعة الحسابات	5 أيام	عربي

برامج الحاسوب والبرمجة والشبكات

الكود	اسم البرنامج	المدة	اللغة
F-IT01	التحليل المبدئي للبيانات باستخدام برنامج SPSS	5 أيام	عربي/انجليزي
F-IT02	أمن المعلومات والوثائق	5 أيام	عربي/انجليزي
F-IT03	شهادة أساسيات تقنية المعلومات (المستوى الأساسي) - ITEC	5 أيام	عربي/انجليزي
F-IT04	شهادة أساسيات تقنية المعلومات (بور بوينت) - ITEC	5 أيام	عربي/انجليزي
F-IT05	شهادة أساسيات تقنية المعلومات (اكسل) - ITEC	5 أيام	عربي/انجليزي
F-IT06	مبادئ الحاسوب Windows	5 أيام	عربي/انجليزي
F-IT07	مبادئ الطباعة Word	5 أيام	عربي/انجليزي
F-IT08	فنون الطباعة	5 أيام	عربي/انجليزي
F-IT09	الجدول الإلكتروني Exel	5 أيام	عربي/انجليزي
F-IT10	قواعد البيانات Fccess	5 أيام	عربي/انجليزي
F-IT11	العرض المرئي Power point	5 أيام	عربي/انجليزي
F-IT12	هندسة البرمجيات	5 أيام	عربي/انجليزي
F-IT13	لغات البرمجة (C C+ Vb)	5 أيام	عربي/انجليزي
F-IT14	مقدمة في الشبكات والإنترنت	5 أيام	عربي/انجليزي
F-IT15	تكنولوجيا الشبكات	5 أيام	عربي/انجليزي
F-IT16	إنشاء المواقع الضخمة Asp Net	5 أيام	عربي/انجليزي
F-IT17	Linu x red had	5 أيام	عربي/انجليزي
F-IT18	Net work N+	5 أيام	عربي/انجليزي
F-IT19	التطبيقات المكتبية	5 أيام	عربي/انجليزي

لائحة التدريب والتطوير بجامعة الأفضل الدولية

الكود	اسم البرنامج	المدة	اللغة
F-IT20	تصميم المواقع بجميع اللغات (Asp php java ecleapes)	5 أيام	عربي/انجليزي
F-IT21	معالج الصور Photo Shop	5 أيام	عربي/انجليزي
F-IT22	صيانة الحاسوب	5 أيام	عربي/انجليزي
F-IT23	هيكلية وتصميم المواقع html	5 أيام	عربي/انجليزي
F-IT24	Linu x	5 أيام	عربي/انجليزي
F-IT25	Ccns	5 أيام	عربي/انجليزي

برامج اللغة الإنجليزية

الكود	اسم البرنامج	المدة	اللغة
F-En01	(New English file beginner)	5 أيام	انجليزي
F-En02	(New English file elementary)	5 أيام	انجليزي
F-En03	(New English file per – intermediate)	5 أيام	انجليزي
F-En04	(New English file intermediate)	5 أيام	انجليزي
F-En05	(New English file upper – intermediate)	5 أيام	انجليزي
F-En06	(New English file advanced)	5 أيام	انجليزي

البرامج الهندسية

الكود	اسم البرنامج	المدة	اللغة
F-Eng 01	إدارة مشروعات هندسية	5 أيام	عربي/انجليزي
F- Eng02	إدارة عقود هندسية	5 أيام	عربي/انجليزي
F- Eng03	حساب الكلفة	5 أيام	عربي/انجليزي
F- Eng04	رسم خدمات كهربائية	10 أيام	عربي/انجليزي
F- Eng05	Auto cad 2D	10 أيام	عربي/انجليزي
F- Eng06	Auto cad 3D	10 أيام	عربي/انجليزي

لائحة التدريب والتطوير بجامعة الأفضل الدولية

الكود	اسم البرنامج	المدة	اللغة
F- Eng07	Sketch Up	5 أيام	عربي/إنجليزي
F- Eng09	Primavera	10 أيام	عربي/إنجليزي
F-Pet 01	إدارة مشروعات هندسية نفطية	5 أيام	عربي/إنجليزي
F-Pet 02	إدارة عقود هندسية نفطية	5 أيام	عربي/إنجليزي
F-Pet 03	حساب الكلفة في مشاريع النفط	5 أيام	عربي/إنجليزي
F-Pet 04	رسم خدمات كهربائية في المنشآت النفطية	10 أيام	عربي/إنجليزي
F-Pet 05	AutoCAD 2D للهندسة النفطية	10 أيام	عربي/إنجليزي
F-Pet 06	AutoCAD 3D للهندسة النفطية	10 أيام	عربي/إنجليزي
F-Pet 07	SketchUp لتصميم المنشآت النفطية	10 أيام	عربي/إنجليزي
F-Pet 08	Revit للهندسة النفطية	10 أيام	عربي/إنجليزي
F-Pet 09	Primavera لإدارة مشاريع النفط	10 أيام	عربي/إنجليزي
F-Pet 10	أساسيات هندسة النفط	5 أيام	عربي/إنجليزي
F-Pet 11	حفر الآبار النفطية	7 أيام	عربي/إنجليزي
F-Pet 12	تكنولوجيا إنتاج النفط والغاز	7 أيام	عربي/إنجليزي
F-Pet 13	معالجة وفصل النفط الخام	5 أيام	عربي/إنجليزي
F-Pet 14	الخواص البترولية للصخور والسوائل	5 أيام	عربي/إنجليزي
F-Pet 15	تحليل الخزانات النفطية	7 أيام	عربي/إنجليزي
F-Pet 16	المحاكاة الجيولوجية باستخدام Petrel	10 أيام	عربي/إنجليزي
F-Pet 17	السلامة والصحة المهنية في المنشآت النفطية	5 أيام	عربي/إنجليزي
F-Pet 18	إدارة المشاريع النفطية باستخدام Primavera	10 أيام	عربي/إنجليزي
F-Pet 19	تصميم خطوط الأنابيب النفطية	7 أيام	عربي/إنجليزي

لائحة التدريب والتطوير بجامعة الأفضال الدولية

المادة رقم (10)

أحكام ختامية

- يتم تحديد البدء في أحد البرامج السابقة المعتمدة بالجامعة بناءً على استبان يوزع على جميع الفئات.
- تسري أحكام هذه اللائحة على كافة الإدارات والأقسام بجامعة الأفضال الدولية .
- يتم الرجوع إلى لائحة التدريب رقم 77 لسنة 2008 فيما لم يتم تضمينه في هذه اللائحة.

مراجعة : المستشار القانوني

يعتمد

مجلس الجامعة

بموجب المحضر رقم () لسنة

بقرار رقم () لسنة 2025